



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ М.В. ВОДОПЬЯНОВА ГОРОДА ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

№ _____

г. Липецк

Об организации оздоровления,
отдыха детей и подростков
летом 2024 года

В соответствии с Федеральными Законами от 24 июля 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка», планом работы департамента образования на 2023-2024 учебный год в целях проведения организованной подготовки к летней оздоровительной кампании в 2024 году.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Заместителю директора Сапрыкиной Светлане Сергеевне организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Липецкие родники» при МБОУ СШ №9 им. М.В.Водопьянова г. Липецка с 27 мая по 21 июня 2024 года с 08.30 до 14.30 в количестве 15 рабочих дней.

2. Начальнику лагеря Алымовой Светлане Игоревне:

2.1. Создать безопасные условия пребывания детей в лагере с дневным пребыванием в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников лагеря с дневным пребыванием детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности.

2.2. Соблюдать санитарно-эпидемиологические правила, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

2.3. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации воспитанников, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей при проведении «утреннего фильтра»

2.4. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. (Приложение №9)

2.5. Для обработки рук установить дозаторы с антисептическим средством на входе в здание школы, в столовую, места проведения мероприятий, медицинский пункт и др. Следует учитывать, дезинфицирующие средства для рук не являются заменой мытья рук с мылом.

3. Утвердить:

-должностную инструкцию начальника лагеря с дневным пребыванием детей (приложение №1);

-открытие школьного летнего оздоровительного лагеря – 27 мая 2024 года;

-закрытие школьного летнего оздоровительного лагеря – 21 июня 2024 года;

-режим работы педагогического состава с 8.15. до 14.45;

-режим пребывания воспитанников с 8.30 до 14.30;

-штатное расписание персонала оздоровительного лагеря (приложение №2);

-перечень расходов на создание условий для организованного отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных учреждений (приложение №3);

-график работы педагогического персонала (приложение №4);

- режим дня школьного оздоровительного лагеря (приложение №5);
- программу оздоровительного лагеря (приложение №6);
- календарно-тематическое планирование в оздоровительном лагере «Липецкие родники» (приложение №7).
- инструкцию по правилам безопасности (приложение №8)

4.Предоставить в приоритетном порядке отдых, оздоровление в лагере с дневным пребыванием детям льготных категорий:

4.1. Детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей с ограниченными возможностями здоровья; детей-жертв вооруженных и межнациональных конфликтов; экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев; детей, оказавшихся в экстремальных условиях; детей-жертв насилия; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей с отклонениями в поведении; детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

4.2. Предусмотреть в приоритетном порядке обеспечение отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием детей учащихся льготной категории.

4.3. Несовершеннолетних до 15 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства, а также, детей, с которыми проводится индивидуально профилактическая работа в рамках выполнения Федерального закона от 24.06.1999 ФЗ - №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

5.Возложить обязанности:

5.1. Заместителя начальника лагеря на учителя начальных классов Некрасовскую Елену Юрьевну.

5.2. Старшей вожатой на учителя русского языка и литературы Бондаренко Семена Владимировича.

5.3. Инструктора по физическому воспитанию на учителя физической культуры Фолина Максима Игоревича.

5.4. Воспитателей в лагере следующих учителей-предметников:

5.4.1.Учителя русского языка и литературы Александрову Ирину Анатольевну.

5.4.2. Учителя физики Котлярова Андрея Николаевича.

5.4.3. Учителя русского языка и литературы Гакову Людмилу Степановну.

5.4.4. Учителя технологии Горсунову Наталью Алексеевну.

5.4.5. Учителя математики Дворникову Ольгу Альбертовну.

5.4.6.Учителя географии Дымову Любовь Анатольевну.

5.4.7. Учителя истории и обществознания Карих Ирину Александровну.

- 5.4.8. Учителя изобразительного искусства Лысову Людмилу Алексеевну.
- 5.4.9. Учителя русского языка и литературы Тихонину Ларису Михайловну.
- 5.4.10. Учителя иностранных языков Логинову Анастасию Андреевну.
- 5.4.11. Учителя иностранных языков Ерофееву Марину Анатольевну.
- 5.4.12. Учителя начальных классов Кайнак Таисию Георгиевну.
- 5.4.13. Учителя начальных классов Ключанских Елену Александровну.
- 5.4.14. Учителя начальных классов Панферову Ольгу Ивановну.
- 5.4.15. Учителя начальных классов Ибрагимову Сабрину Улугбековну.
- 5.4.16. Учителя начальных классов Черкасову Людмилу Викторовну.
- 5.4.17. Учителя начальных классов Стрельникову Наталью Николаевну.
- 5.4.18. Учителя начальных классов Побокину Юлию Владимировну.
- 5.4.19. Учителя начальных классов Цапалину Ирину Владимировну.
- 5.4.20. Учителя обществознания и истории Филатова Артема Николаевича.
- 5.4.21. Учителя ОБЖ Беляева Дениса Александровича.

5.5. Организовать в лагере работу кружков и спортивных секций следующими учителями:

- «Здрайверы» - руководитель Фонин Максим Игоревич;
- «Золотые ручки» - руководитель Кислякова Татьяна Юрьевна;

6. Сформировать 5 отрядов по 24 человека.

7. Назначить ответственную за уборку территории рабочую по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Богданову Оксану Владимировну.

8. Закрепить за отрядами летнего оздоровительного лагеря следующие кабинеты: кабинет № 15, 16, 17, 18, 19 (обеспечить москитными сетками), кабинет №14 – штаб лагеря, раздевалка 5-6 классов, 13- игровая комната.

8.1. Назначить ответственных за кабинеты учителей: Кайнак Таисию Георгиевну (13 кабинет), Ключанских Елену Александровну (14 кабинет), Ибрагимову Сабрину Улугбековну (15 кабинет), Ненахову Татьяну Аркадьевну (16 кабинет), Брехову Елизавету Артемовну (17 кабинет), Проскурину Эльмиру Рауфовну (18 кабинет), Стрельникова Наталья Николаевна (19 кабинет).

9. Воспитателям оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, указанным в пункте 5 данного приказа:

9.1. Обеспечить:

- выполнение необходимых мероприятий по охране здоровья, жизни детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в лесу, в образовательных учреждениях и на их территории, при организации и проведении туристско-экскурсионной работы;

- реализацию плана работы и выполнение режима дня;
- проведение дополнительных занятий с детьми по формированию знаний и навыков личной безопасности на воде;
- необходимое санитарное состояние в закрепленных кабинетах и выполнение учащимися гигиенических требований;
- наличие заявлений родителей воспитанников в случае отсутствия в лагере по уважительной причине в день отсутствия;
- проведение инструктажа по правилам охраны труда и технике безопасного поведения с воспитанниками в первый день лагерной смены;
- проведение инструктажа с учащимися при выходах на экскурсии, спортивные соревнования и другие досуговые мероприятия с последующей регистрацией всех инструктажей в журнале «Охраны и безопасности труда при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий» не позднее, чем за один день до проведения.

9.2. Не оставлять детей без присмотра в отрядных помещениях, рекреациях, при проведении лагерных мероприятий и посещениях мероприятий вне учреждения.

9.3. Осуществлять своевременную связь (не позднее 9.00) с родителями (законными представителями) воспитанников лагеря, отсутствующих к началу дня, для выяснения причины отсутствия.

9.4. Обеспечить ежедневное ведение табеля учета детей до 9.00 и предоставлять данные начальнику лагеря по форме:

Информация о посещаемости школьного лагеря

№ отряда	Ф.И.О. воспитателя	Кол-во по списку	Кол-во присутствующих воспитанников	Кол-во отсутствующих воспитанников	Ф.И.О отсутствующих воспитанников	Причины отсутствия

10. Осуществлять ежедневный контроль:

10.1. Недопущение случаев порчи имущества в закрепленных кабинетах.

10.2. За выполнением санитарных правил и норм в период пребывания детей в лагере в кабинетах и других используемых помещениях.

10.3. За охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников на период оздоровления в школьном лагере.

10.4. За организацию работы по предупреждению детского травматизма, обеспечение безопасности детей в лагере с дневным пребыванием, на экскурсиях, во время посещения учреждений культуры, парков и других мероприятий вне учреждения.

10.5. За обустройство отрядных помещений школьного лагеря.

10.6. За организацию и выполнение культурной программы отдыха детей.

10.7. За соблюдение правил санитарной гигиены и противопожарной безопасности.

11. Произвести воспитателям сдачу кабинетов по окончанию работы лагеря в надлежащем санитарном состоянии начальнику лагеря Алымовой Светлане Игоревне до 21 июня 2024 года.

12. Возложить личную ответственность на учителя физкультуры Фонинову Максиму Игоревичу за безопасность при проведении спортивных игр детей и спортивных мероприятий, сохранение здоровья воспитанников и охрану труда.

13. Начальнику лагеря Алымовой Светлане Игоревне:

13.1. При реализации перспективного планирования воспитательной работы обеспечить:

- проведение мероприятий по различным направлениям (физкультурные, просветительские, творческие и другие), применение активных форм оздоровления;
- взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, культуры, досуга, спорта и др.
- проведение первичного инструктажа на рабочем месте всех работников летнего оздоровительного школьного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте до 27.05.2024г;
- контроль инструктажей с воспитанниками, с записью в журнале регистрации инструктажей.

13.2. Довести до председателя Совета родителей (законных представителей) Лаврентьева Людмила Алексеевна информацию о сборе родительской доплаты стоимости путевки (435 рублей) и перечислении ее на расчетный счет образовательной организации.

13.3. Обеспечить:

- надлежащее оформление атрибутикой лагеря и санитарное состояние коридоров и рекреации пристройки. По окончанию работы летнего лагеря, особое внимание уделить чистоте стен в местах крепления атрибутики лагеря;
- выполнение плана работы школьного лагеря в полном объеме;
- сдачу всех помещений, используемых при работе школьного летнего оздоровительного лагеря, в надлежащем санитарном состоянии заместителю директора Чесноковой Наталье Ивановне не позднее 24.06.2024 года лично;
- контроль за посещаемостью детьми школьного лагеря и сдачу сводной информации директору по вышеуказанной форме в пункте 9.4. (сводные данные) ежедневно до 9.15.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Огнева

С приказом ознакомлен:

_____ Сапрыкина С.С.
_____ Чеснокова Н.И.
_____ Алымова С.И.
_____ Некрасовская Е.Ю.
_____ Ерофеева М.А.
_____ Ключанских Е.А.
_____ Панферова О.И.
_____ Ибрагимова С.У.
_____ Лысова Л.А.
_____ Логинова А.А.
_____ Кайнак Т.Г.
_____ Черкасова Л.В.
_____ Проскурина Э.Р.
_____ Фонин М.И.
_____ Горсунова Н.А.
_____ Бондаренко С.В.
_____ Стрельникова Н.Н.
_____ Дымова Л.А.
_____ Александрова И.А.
_____ Гакова Л.С.
_____ Карих И.А.
_____ Котляров А.Н.
_____ Цапалина И.В.
_____ Побокина Ю.В.
_____ Дворникова О.А.
_____ Богданова О.В.
_____ Ненахова Т.А.
_____ Филатов А.Н.
_____ Беляева О.В.
_____ Беляев Д.А.
_____ Артамонова Д.В.
_____ Логинова А.А.

Приложение №1
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г.Липецка
от _____ № _____

Должностная инструкция начальника лагеря с дневным пребыванием детей

1. Общие положения.

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации». Начальник школьного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – начальник лагеря) назначается и освобождается от должности директором образовательного учреждения в порядке, предусмотренном Положением, Уставом ОУ. Начальник лагеря непосредственно подчиняется директору. Начальник лагеря создает систему воспитательной работы с детьми в соответствии с Положением, Уставом ОУ и настоящей должностной инструкцией.

Квалификационные требования: - педагогическое образование; стаж работы не менее 3-х лет.

2. Должен знать:

- 2.1. Педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психологопедагогической науки и практики.
- 2.2. Основы социологии, физиологии, гигиены школьника.
- 2.3. Трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда.
- 2.4. Законодательные акты, нормативные документы по вопросам воспитания и социальной защиты обучающихся.

3. Функциональные обязанности.

3.1. Аналитико-контролирующие функции: осуществляет контроль и анализ воспитательной деятельности школьного лагеря; анализирует и контролирует работу воспитателей школьного лагеря.

3.2. Организационно-координационные функции: планирует и организует воспитательную деятельность коллектива школьного лагеря; координирует деятельность воспитателей и других работников лагеря; оказывает помощь воспитателям, составлении и координации планов воспитательной работы; совместно с педагогическими работниками лагеря готовит и проводит совещания; продумывает основные вопросы содержания и организации работы лагеря; обеспечивает должное санитарное состояние помещений,

используемых для школьного лагеря; организует и контролирует питание воспитанников лагеря; готовит отчет после окончания смены.

3.3. Методические функции: консультирует воспитателей, непосредственно подчиняющихся начальнику лагеря, по организации и проведению воспитательных мероприятий; составляет совместно с воспитателями план работы лагеря на смену и подводит итоги работы; составляет график работы воспитателей лагеря; составляет и подбирает методические разработки воспитательных мероприятий, сценариев праздников и т.п.

3.4. Интеграционные функции: поддерживает связь и привлекает к совместной деятельности с лагерем различные учреждения и организации; осуществляет постоянную связь с отделом образования по вопросам организации воспитательной деятельности; привлекает родителей для участия в совместной деятельности по улучшению процесса воспитания и отдыха детей в лагере.

4. Имеет право и несет ответственность.

4.1. Создавать собственную программу по оздоровлению и отдыху детей в школьном лагере.

4.2. Обращаться в Отдел образования, судебные и правовые органы, организации, учреждения и предприятия по вопросам воспитания, социальной защиты детей, отдыхающих в лагере.

4.3. Рекомендовать назначение творческих опытных педагогов на должность воспитателей школьного лагеря.

4.4. Координировать и контролировать работу воспитателей и других работников лагеря.

4.5. Иметь благоприятные условия для профессиональной деятельности (соответствующие санитарным нормам помещение, самостоятельное планирование рабочего времени).

4.6. Принимать необходимые меры и информировать администрацию ОУ по всем нарушениям.

Несет ответственность:

4.8. За качество воспитательной деятельности;

4.9. За нарушение прав и свобод воспитанников и сотрудников лагеря.

4.10. Дисциплинарную: за неисполнение по его вине должностных обязанностей и нарушение Устава.

4.11. Административную: за нарушение по его вине правил пожарной безопасности, санитарных правил, и в других случаях, предусмотренных Кодексом административных правонарушений.

4.12. Материальную: за причинение школе или участникам пришкольного лагеря ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. Организация деятельности.

5.1. Защищает интересы и права детей, отдыхающих в школьном лагере.

5.2. Оказывает помощь педагогам лагеря в организации воспитательной деятельности.

5.3. Поддерживает связь с внешкольными учреждениями, организациями и творческими коллективами для осуществления совместной деятельности по воспитанию и отдыху детей.

5.4. Способствует созданию благоприятного морально-психологического климата в лагере, отношений сотрудничества и доброжелательности в педагогическом и детском коллективах.

5.5. Обеспечивает своевременное предоставление отчетности в соответствующие органы управления образованием.

Приложение №2
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г.Липецка
от _____ № _____

Штатное расписание
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Липецкие родники» на
базе МБОУ СШ № 9 им. М.В. Водопьянова г. Липецка
в июне 2024 года.

Наименование обязанностей	Количество работников	Ф.И.О.
Начальник лагеря	1	Алымова С.И.
Заместитель начальника лагеря	1	Некрасовская Е.Ю.
Старший вожатый	1	Бондаренко С.В.
Инструктор по физическому воспитанию	1	Фонин М.И.
Руководитель кружка, художник-оформитель	2	Фонин М.И.
Музыкальный организатор культурно-массовых мероприятий	1	Бондаренко С.В., Алымова С.И.
Воспитатель	23	Александрова Ирина Анатольевна Гакова Людмила Степановна Горсунова Наталья Алексеевна Дворникова Ольга Альбертовна Дымова Любовь Анатольевна Карих Ирина Александровна Кайнак Таисия Георгиевна Ключанских Елена Александровна Лысова Людмила Алексеевна Панферова Ольга Ивановна Стрельникова Наталья Николаевна Черкасова Людмила Викторовна Ибрагимова Сабрина Улутбековна Побокина Юлия Владимировна Котляров Андрей Николаевич Ерофеева Марина Анатольевна Дворникова Ольга Альбертовна Филатов Артём Николаевич Беляева Ольга Владимировна

		Беляев Денис Александрович Артамонова Дарья Викторовна Цапалина Ирина Владимировна Логинова Анастасия Андреевна
Техслужащая	1	Богданова О.В.

к приказу МБОУ СШ №9
им. М.В.Водопьянова г. Липецка
от _____ № _____

**Смета расходов на организацию лагеря с дневным пребыванием
МБОУ СШ № 9 им.М.В.Водопьянова г.Липецка**

ПИТАНИЕ (целевые средства)

№ п/п	Количество детей (чел.)	Количество дней (продолжительность смены)	Стоимость услуги, (рублей) в день бюджетные средства	Стоимость услуги, (рублей) в день вне бюджетные средства	Стоимость услуги, (рублей) (бюджетные средства)	Стоимость услуги, (рублей) (вне бюджетные средства)
1	120	15	135	10	225000	18000

КУЛЬТОБСЛУЖИВАНИЕ (средства родителей)

№ п/п	Количество детей (чел.)	Количество дней (продолжительность смены)	Стоимость (рублей) в день внебюджетные средства	Стоимость (рублей) (внебюджетные средства)
1	120	15	16	28800

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ (средства родителей)

№ п/п	Количество детей (чел.)	Количество дней (продолжительность смены)	Стоимость (рублей) в день внебюджетные средства	Стоимость (рублей) (внебюджетные средства)
1	120	15	3	5400

Приложение №4
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г.Липецка
от _____ № _____

График
работы воспитателей в оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей «Липецкие родники»

Дата	Отряд (с 08.30-14.30)				
	№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5
27.05	Проскурина Э.Р.	Побокина Ю.В.	Ибрагимова С.У.	Цапалина И.В.	Брехова Е.А.
29.05	Проскурина Э.Р.	Побокина Ю.В.	Ибрагимова С.У.	Мерзликина М.В.	Брехова Е.А.
30.05	Проскурина Э.Р.	Побокина Ю.В.	Ибрагимова С.У.	Цапалина И.В.	Брехова Е.А.
31.05	Тихонина Л.М.	Горсунова Н.А.	Гакова Л.С.	Мерзликина М.В.	Александрова И.А.
3.06	Кайнак Т.Г.	Ключански х Е.А.	Панферова О.И.	Черкасова Л.В.	Стрельникова Н.Н.
5.06	Кайнак Т.Г.	Ключански х Е.А.	Панферова О.И.	Черкасова Л.В.	Стрельникова Н.Н.
6.06	Кайнак Т.Г.	Ключански х Е.А.	Панферова О.И.	Черкасова Л.В.	Стрельникова Н.Н.
7.06	Тихонина Л.М.	Горсунова Н.А.	Гакова Л.С.	Беляев Д.А.	Александрова И.А.
10.06	Тихонина Л.М.	Горсунова Н.А.	Гакова Л.С.	Филатов А.Н.	Александрова И.А.
13.06	Беляева О.В.	Короткова Т.Б.	Фонин М.А.	Филатов А.Н.	Ерофеева М.А.
14.06	Беляева О.В.	Короткова Т.Б.	Фонин М.А.	Филатов А.Н.	Ерофеева М.А.
17.06	Беляева О.В.	Короткова Т.Б.	Фонин М.А.	Дымова Л.А. Артамонова Д.В.	Ерофеева М.А.

18.06	Кулешова А.С.	Лысова Л.В.	Карих И.А.	Дымова Л.А Артамонова Д.В.	Дворникова О.А.
19.06	Кулешова А.С.	Лысова Л.В.	Карих И.А.	Дымова Л.А Артамонова Д.В.	Дворникова О.А.
20.06	Кулешова А.С.	Лысова Л.В.	Карих И.А.	Котляров А.Н.	Дворникова О.А.

Приложение № 5
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г.Липецка
от _____ № _____

**Режим работы
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

08.40-09.00	Прием детей
09.00-09.10	Линейка (Построение)
09.15-09.25	Зарядка
09.30-10.00	Завтрак
10.00-13.00	Воспитательные мероприятия Занятия в кружках Подвижные игры на свежем воздухе
13.00-13.30	Обед
13.30-14.30	Занятия по интересам Подвижные игры на свежем воздухе Отрядные огоньки Рейд чистоты

Приложение № 6
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г. Липецка
от _____ № _____

Программа школьного оздоровительного лагеря

«Липецкие родники»

1. Пояснительная записка.

Летние каникулы составляют значительную часть годового объема свободного времени школьников, но далеко не все родители могут предоставить своему ребенку полноценный, правильно организованный отдых.

При создании программы осеннего лагеря мы исходили из ряда достаточно простых, но и вместе с тем весьма важных оснований, которые мы и приводим:

1. Летний лагерь помогает использовать период отдыха учащихся для развития физических сил, обогащения знаниями и новыми впечатлениями.
2. Такая форма активного отдыха содействует развитию и сплочению как временного детского коллектива, так и создает основу для развития социального интеллекта учащегося и применения полученного опыта взаимодействия в любом коллективе, в том числе в последующей учебной деятельности.
3. Создаются большие возможности для организации неформального общения. Неформальность же обстановки позволяет организовать и развивать самостоятельность ребят, воспитывать личностные качества, формировать активность, обучать разнообразным умениям и навыкам.

Во время летних каникул происходит разрядка накопившейся за год напряженности, восстановление израсходованных сил, здоровья, развитие творческого потенциала. Эти функции выполняет летний лагерь с дневным пребыванием детей. За несколько месяцев до начала работы лагеря проводится большая подготовительная работа.

Разработка данной программы организации летнего каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей была вызвана:

1. Повышением спроса родителей и детей на организованный отдых школьников;
2. Необходимостью упорядочить сложившуюся систему перспективного планирования;

3. Обеспечением преемственности в работе лагеря предыдущих лет; модернизацией старых форм работы и введением новых;
4. Необходимостью использования богатого творческого потенциала подростков и педагогов в реализации цели и задач программы.

Летний школьный лагерь «Липецкие родники» работает на базе МБОУ СШ №9. Программа лагеря создана, чтобы сделать отдых детей более занимательным, насыщенным, полезным для физического и духовного здоровья и предусматривает, чтобы каждый день каникул стал у ребят незабываемым праздником. Поэтому девизом нашего школьного оздоровительного лагеря стали слова А. Грина: **«Праздник – это ожидание чуда, а «чудеса надо делать своими руками».** Программа лагеря ориентирована на детей младшего и среднего возраста.

Целью программы лагеря является:

- ◆ создание условий для полноценного интересного отдыха в период осенних каникул;
- ◆ привлечение детей школьного возраста к занятиям в кружках по интересам.

Данная программа по своей направленности является комплексной, т. е. включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, отдыха и воспитания детей в условиях оздоровительного лагеря.

Программа состоит из двух блоков:

- ◆ образовательного;
- ◆ досугового.

В течении всей смены воспитанники занимаются изучением правил дорожного движения в «Академии дорожных наук». В образовательном блоке ребята на игровых занятиях смогут познакомиться с такими видами деятельности, как лепка, оригами, хоровое пение, хореографии. Также в образовательный блок включены занятия по этикету и спорту. В досуговом блоке ежедневно проводятся спортивные мероприятия, а также различные игровые и конкурсные программы, литературные мероприятия.

Целью мероприятий является стимулирование творческой активности каждого ребенка и выработка умения коллективного взаимодействия.

Главной задачей лагеря является оздоровление детей в период летних каникул.

В лагере создаются условия для регулярных занятий спортом участников лагеря. В программу лагеря включаются интересные и доступные для каждого ребёнка подвижные игры, спортивные соревнования, прогулки и экскурсии. Оздоровлению способствует и принятый режим лагерной смены, учитывающий возрастные особенности детей. Время реализации программы – с 1 июня по 27 июня 2023 года. Лагерь размещается в здании школы, располагающей помещениями для отдыха и отрядных дел, школьной столовой, спортивным инвентарём.

Основными задачами работы педагогического коллектива при проведении комплексного лагеря являются:

- создание необходимых условий для отдыха, образования и оздоровления в каникулярный период времени детей и подростков;
- рациональное использование свободного летнего времени детей и подростков;
- формирование общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учётом возрастных особенностей;
- вовлечение детей и подростков в образовательную систему дополнительного образования;
- профилактическая работа с детьми «группы риска» в каникулярное время;
- организация содержательного досуга.

Мы, педагогический коллектив, используем природную склонность человека стремиться к самоопределению и его способность к личной активности. В соответствии с Конвенцией о правах ребенка работа строится на основе инициативности и самостоятельности детей, способствует развитию организаторских умений, навыков, активному привлечению их к занятиям в художественных кружках, спортивных секциях и объединениях по интересам. В деятельности лагеря используются возможности культурного и социального окружения ребенка.

В нашем лагере «Липецкие родники» педагоги пробуждают в детях стремление к собственной разнообразной творческой деятельности. Ребенок сам создает радость игры и общения. Интересная жизнь возникает изнутри, из всплеск, из переживания удовольствия от совместной работы, из осознания своих творческих возможностей. Лагерь «Липецкие родники» - это детское коллективное творчество, вера в успех каждого и вдохновляющий труд взрослых. Деятельность детей и подростков в лагере соответствует основному девизу: **«Праздник – это ожидание чуда, а «чудеса надо делать своими руками».**

В основе концепции программы, следующие нормативно-правовые документы:

1. Конвенция о правах ребенка, ООН, 1991г.
2. Всемирная Декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей 30.09.1990г.
3. Программа «Дети России», Указ Президента № 18.08.94.№ 1996г.
4. Положение о лагере дневного пребывания .
5. Правила внутреннего распорядка лагеря дневного пребывания.
6. Правила по технике безопасности, пожарной безопасности.
7. Рекомендации по профилактике детского травматизма, предупреждению несчастных случаев с детьми в школьном оздоровительном лагере.
8. Инструкции по организации и проведению туристических походов и экскурсий.

9. Приказы Управления образованием.
10. Должностные инструкции работников.
11. Санитарные правила о прохождении медицинского осмотра.
12. Заявления от родителей.
13. Правила регистрации детей при поступлении и выбытии.
14. Акт приемки лагеря.
15. Планы работы.

Визитная карточка.

Название лагеря: оздоровительный лагерь «Липецкие родники».

Тип лагеря: лагерь дневного пребывания.

Профиль лагеря: здоровый образ жизни (полноценный отдых), духовно – нравственный, повышение нравственности детей, развитие творческих способностей и инициативности среди ребят и педагогов.

Направления: ЗОЖ и духовно- нравственное

Полное название: оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Липецкие родники»

Модель лагеря: разновозрастное объединение школьников

Кадры: педагоги, библиотекарь, физкультурный работник, музыкальный руководитель, медицинский работник.

Продолжительность смены: 15 дней.

Название проводящей организации: МБОУ СШ № 9 им. М.В. Водопьянова
г. Липецка

Адрес: ул. Студёновская, 4-а

Телефон: 27-22-26

Количество детей в смене: 120 чел

Возраст участников: 7 - 14 лет.

Сроки проведения: июнь

Условия участия в программе:

- добровольность;
- взаимопонимание;
- должностная субординация.

Принципы

Программа летнего оздоровительного лагеря «Липецкие родники» с дневным пребыванием детей и подростков опирается на следующие принципы:

1). Принцип гуманизации отношений

Построение всех отношений на основе уважения и доверия к человеку, на стремлении привести его к успеху. Через идею гуманного подхода к ребенку, родителям, сотрудникам лагеря необходимо психологическое переосмысление всех основных компонентов педагогического процесса.

2).Принцип соответствия типа сотрудничества психологическим возрастным особенностям учащихся и типу ведущей деятельности

3).Принцип демократичности

Участие всех детей и подростков в программе развития творческих способностей, в программе по профилактике дорожно – транспортного травматизма и изучение правил дорожного движения

4).Принцип дифференциации воспитания

Дифференциация в рамках летнего оздоровительного лагеря предполагает:

- отбор содержания, форм и методов воспитания в соотношении с индивидуально-психологическими особенностями детей;
- создание возможности переключения с одного вида деятельности на другой в рамках смены (дня);
- взаимосвязь всех мероприятий в рамках тематики дня;
- активное участие детей во всех видах деятельности.

5).Принцип творческой индивидуальности

Творческая индивидуальность – это характеристика личности, которая в самой полной мере реализует, развивает свой творческий потенциал.

6).Принцип комплексности оздоровления и воспитания ребёнка.

Данный принцип может быть реализован при следующих условиях:

- необходимо чёткое распределение времени на организацию оздоровительной и воспитательной работы;
- оценка эффективности пребывания детей на площадке должна быть комплексной, учитывающей все группы поставленных задач.

7).Принцип гармонизации сущностных сил ребёнка, его интеллектуальной, физической, эмоционально-волевой сфер с учётом его индивидуальных и возрастных особенностей.

Этот принцип может быть реализован при следующих условиях:

- варианты выбора способа реализации в различных видах деятельности;
- сочетание форм работы, учитывающих возрастные особенности детей;
- постоянной коррекции воздействий на каждого ребёнка с учётом изменений, происходящих в его организме и психике.

8).Принцип интегративно-гуманитарного подхода.

Этот принцип определяет пять «граней»:

- грань личностного восприятия («это затрагивает или может затрагивать лично меня»);
- грань сопричастности («этого достигли ребята, это им нужно – значит, это доступно и нужно мне»);
- грань глобального восприятия («это нужно знать всем – значит это важно и для меня, это относится к общечеловеческим ценностям»);
грань ориентации на консенсус («Я признаю за другим право иметь свою точку зрения, я могу поставить себя на место других, понять их проблемы»);
- грань личной ответственности («я отвечаю за последствия своей деятельности для других людей и для природы»).

9).Принцип личностного Я

Этот принцип может быть реализован при следующих условиях:

- при развитии детского самоуправления;
- при наличии перечня реальных социально-значимых задач, в решении которых может принять участие как каждый ребёнок в отдельности, так и группа;
- при наличии системы стимулов, поддерживающих инициативу и самостоятельность детей.

10).Принцип уважения и доверия.

Этот принцип может быть реализован при следующих условиях:

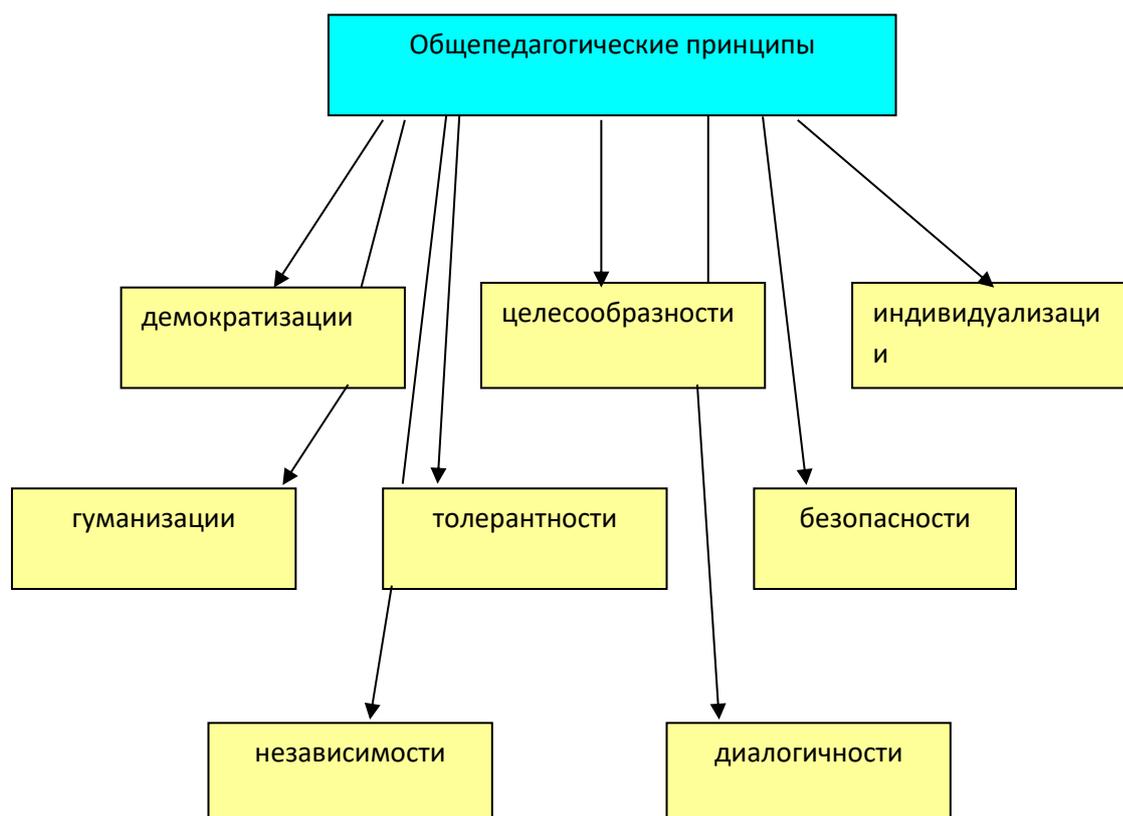
- добровольного включения ребёнка в ту или иную деятельность;
- доверие ребёнку в выборе средств достижения поставленной цели, в основном на вере в возможность каждого ребёнка и его собственной вере в достижении негативных последствий в процессе педагогического воздействия;
- в учёте интересов учащихся, их индивидуальных вкусов.

Концептуальные основы деятельности.

Цель: Воспитание лучших черт гражданина, развитие нравственно – этических качеств подрастающего поколения, развитие личности ребенка, укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей.

Задачи:

1. Воспитание нравственности, как системы внутренних правил человека, в основе которых лежат гуманные ценности: доброта, справедливость, честность, сочувствие, уважение к старшим.
2. Пропаганда здорового образа жизни. Укрепление здоровья, содействие полноценному физическому развитию.
3. Формирование интереса к различным видам деятельности. Развитие познавательной активности, творческого потенциала каждого ребенка.



4. Приобщение ребят к разнообразному опыту социальной жизни через участие в игре. Развитие навыков самообслуживания.

5. Формирование отношений сотрудничества и содружества в детском коллективе и во взаимодействиях со взрослыми. Развитие коммуникативных качеств детей, умение жить в обществе и адаптироваться в нем.

Условия реализации программы.

1. Материально-технические условия предусматривают:

А) финансирование

- средства из бюджета г. Липецка;
- родительская плата.

Б) Помещения:

- столовая;
- 1 игровая комната с набором настольных игр, спортивного инвентаря;
- медицинский кабинет;
- актовый зал;
- библиотека;
- спортивный зал;
- игровая площадка.

В) Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение:

- цифровой фотоаппарат;
- компьютер;
- мультимедиапроектор;
- музыкальное оборудование;;
- компакт-диски и аудиокассеты;
- спортивно-игровой инвентарь;
- канцелярские товары;
- призовой фонд; сувенирная продукция;
- грамоты, дипломы;
- методическая литература.

Кадровые условия

№	Наименование должностей	Управленческие функции
1	Начальник лагеря с дневным пребыванием детей	Обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает правила внутреннего распорядка, инструктирует персонал лагеря по правилам ТБ, профилактике травматизма, отвечает за организацию учета детей и персонала, несет ответственность за организацию питания. Создает условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, оказывает консультативно-

		методическую помощь воспитателям в планировании и осуществлении деятельности отрядов, содействует обеспечению связи с социумом, родительским комитетом и школьным Управляющим советом.
2	Воспитатель	Несет ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение норм санитарной и пожарной безопасности, организацию работы отряда и содержание воспитательной деятельности в рамках программы, планирует и анализирует деятельность отряда, обеспечивает взаимодействие с родителями.
3	Вожатый	Организует работу органов самоуправления лагеря, проводит общелагерные и досуговые мероприятия.
4	Инструктор по физической культуре	Осуществляет специализированную педагогическую деятельность в лагере дневного пребывания детей, участвует в подготовке общелагерных мероприятий, организует детей для участия в городских мероприятиях.
5	Медицинский работник	следит за здоровьем детей и требованиями санитарии и гигиены, ведёт профилактическую работу по укреплению здоровья.
6	Повар	Осуществляют хозяйственную деятельность и материально-техническое обеспечение лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с должностными обязанностями.
7	Кухонный работник	
8	Уборщик помещения	
9	Дворник	
10	Педагоги	организаторы кружковой работы осуществляют расширение кругозора, развитие познавательных интересов и творческих способностей детей. Включает в себя развитие детей средствами совместного творчества

Педагогические условия

- Соответствие направления и формирования работы целям и задачам лагерной смены, создание условий для индивидуального развития личности ребенка через участие в общелагерных мероприятиях, в дополнительном образовании кружки по интересам;
- Отбор педагогических приемов и средств с учетом возрастных особенностей детей;
- Обеспечение единства и взаимосвязи управления самоуправления;
- Единство педагогических требований во взаимоотношениях с детьми.

Методические условия предусматривают:

- наличие необходимой документации, программы, плана;
- проведение инструктивно-методических сборов с педагогами до начала лагерной смены.

Этапы программы лагерной смены.

1. Подготовительный:

- подбор кадров;
- проведение теоретических и практических занятий с вожатыми;
- проведение семинара с работниками лагеря, инструктивных совещаний;
- подготовка методических материалов;
- подготовка материально-технической базы.

2. Организационный этап:

- формирование отрядов;
- знакомство с режимом работы лагеря и его правилами;
- оформление уголков отрядов.

3. Основной этап:

- путешествия по тропинкам;
- досуговые мероприятия;
- методическая работа с воспитателями, с вожатыми.

4. Заключительный этап:

- закрытие смены;
- обобщение итогов деятельности;
- сбор отчетного материала;
- создание презентации по итогам работы лагеря.

Законы

- Закон дружбы и взаимовыручки. Один за всех и все за одного
- **Закон уважения и почитания наших достойных предков!**
- Закон здоровья. Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья!
- Закон слова. Дал слово – держи

- Закон правой руки. Если водитель поднимает правую руку – все замолкают.
- Закон 00. время дорого у нас: берегите каждый час. Чтобы не опаздывать изволь выполнять закон 00.
- Закон природы. Ни одной сломанной ветки. Сохраним наш лагерь зеленым.
- Закон мотора. Долой скуку!
- Закон творчества. Творить всегда, творить везде, творить на радость людям.
- Законам доброты и заботы.

В отрядах формируются **органы самоуправления**, в которые входят:

- Чародей (правитель страны, правители отрядов);
- Богатыри (спорт штаб);
- Затеяники (организаторы интересных дел);
- Информационный центр «Балаган»

Традиции лагеря

1. Открытие и закрытие лагерной смены.
2. Спартакиада.
3. Экскурсии в музей города, посещение достопримечательностей.
4. Посещение центральной детской библиотеки.
5. Экологические и патриотические мероприятия.

В течении всей смены работают кружки – мастерские, которые призваны развивать творческие способности детей, обучать ребят разнообразным видам творческой деятельности.

Кружки

№п/п	Название детского творческого объединения	Направление	Руководители
1.	«Здрайверы»	Спортивные и подвижные игры	Фонин М.И.
2.	Мастерская «Золотые ручки»	Творческое	Кислякова Т.Ю.

Путешествие проходит по следующим тропинкам:

- Тропинками Добра;
- Тропинками Здоровья,

- Дорожки творчества,
- Тропинками родной страны.

Механизм реализации программы

Для реализации программы разработан механизм, который представлен в виде модулей:

1. Организационный модуль.

Формы работы:

- ✓ планирование;
- ✓ подготовка к лагерной смене;
- ✓ оформление лагеря;
- ✓ подготовка материальной базы;
- ✓ определение обязанностей;
- ✓ подготовка к сдаче приемной комиссии.
- ✓ организация питания в школьном оздоровительном лагере.

2. Оздоровительный модуль «Выше, быстрее, сильнее!»

Формы работы:

- ✓ утренняя зарядка с элементами закаливания;
- ✓ минутки здоровья;
- ✓ встречи с медицинским работником;
- ✓ влажная уборка, проветривание;
- ✓ беседы о вредных привычках;
- ✓ организация питания воспитанников;
- ✓ спортивные праздники;
- ✓ экскурсии;
- ✓ работа спортивных секций;
- ✓ подвижные игры;
- ✓ работа инструктора по физической культуре и спорту.

3. Творческий модуль «Творчество - в каждом»

Формы работы:

- ✓ коллективно-творческая деятельность;
- ✓ участие в городских мероприятиях;
- ✓ участие в общелагерных мероприятиях;
- ✓ работа творческих мастерских кружках;
- ✓ экскурсии в ЦД библиотеку города;
- ✓ конкурсы;
- ✓ викторины.

4. Патриотический модуль «Славы предков достойны»

Формы работы:

- ✓ посещение музея истории города;
- ✓ беседы;
- ✓ экскурсии;

5. Нравственно-экологический модуль «Азбука добра»

Формы работы:

- ✓ экскурсии в природу;
- ✓ беседы о нравственности;
- ✓ экологический КВН;
- ✓ работа библиотекаря школы;
- ✓ викторины, конкурсы;
- ✓ мероприятия.

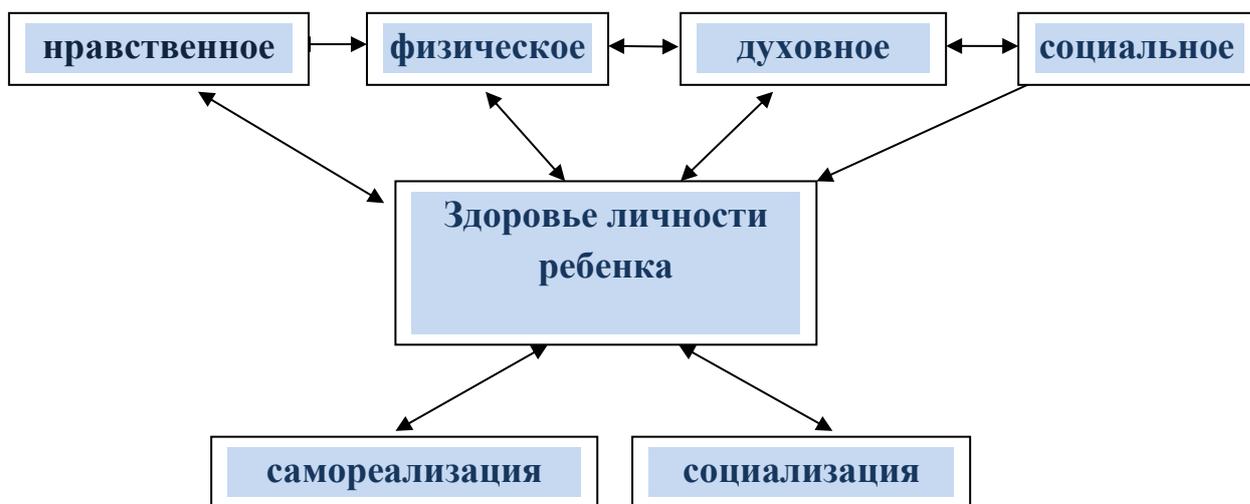
6. Социально-психологический модуль

Формы работы:

- ✓ работа педагога-психолога;
- ✓ диагностика;
- ✓ тестирование;
- ✓ индивидуальные беседы;
- ✓ групповая работа;
- ✓ анкетирование.

Методическое обеспечение программы

Схема обеспечения процесса воспитания и развития ребенка в условиях программы «Путешествие по стране Добра»



Основными средствами достижения поставленных целей являются:

- коллективные творческие дела лагеря и отрядов;
- деятельность творческих мастерских;

- диагностика временного детского коллектива;
- медицинское обеспечение;
- комплекс оздоровительных мероприятий;
- рациональное питание;
- информационные формы работы.

Организационные формы: творческие мастерские, конкурсы, секции, КТД, инициативные группы, соревнования, праздники, выставки, экскурсии, линейки, турниры, спартакиады, акции, проекты, фестивали и т.д.

Организация кружковой деятельности.

Важным направлением воспитательной работы в лагере является кружковая деятельность, объединяющая детей по интересам в малые группы. Организация кружковой деятельности лагеря носит вариативный характер, то есть в период каждой смены работают постоянные кружки, для функционирования которых имеется обеспеченность педагогическими кадрами.

Цель: расширение кругозора, развитие познавательных интересов и творческих способностей детей.

Включает в себя развитие детей средствами совместного творчества, в процессе которого идёт закрепление норм поведения и правил этикета, знакомство с новыми предметами и явлениями, воспитание бережного отношения к природе, любви к труду. Создаются условия для реализации собственных интересов детей в наиболее целесообразном применении.

Организация кружковой деятельности в лагере включает ряд этапов:

- изучение интересов детей;
 - презентация кружков на линейке в начале смены;
 - ознакомление детей с режимом работы кружков;
 - самоопределение детей и запись их в кружки;
 - деятельность ребят в кружках;
 - текущее отражение результатов деятельности детей;
- подведение итогов работы кружков в конце смены.

Ожидаемые результаты.

1. Общее оздоровление детей;
2. Приобретение новых знаний, развитие воображения, творческих способностей, умений и навыков;
3. Творческий рост детей и педагогов;
4. Максимальная степень самореализации каждого;
5. Использование навыков поведения культурного человека в повседневной жизни каждого ребенка.

В ходе реализации этой программы в лагере дневного пребывания детей и подростков предполагается оздоровить 120 ребенка 1 – 6 классов школы. В лагере отдохнут дети и подростки, нуждающиеся в государственной помощи (дети из многодетных и малообеспеченных семей) в количестве человек. В программе предусмотрено время на проведение занятий по интересам, что позволит охватить 100 % (от количества отдыхающих) детей в дополнительных образовательных программах, ориентированных на художественное, патриотическое воспитание и оздоровление детей.

Воспитательная работа в лагере основывается на формировании у детей и подростков общечеловеческих ценностей, культуры на основе дифференциации и индивидуального подхода к ребёнку, на сотрудничестве взрослых и детей, на привитии любви к Родине и патриотизма. Предполагается, что игровая деятельность раскроет индивидуальные личностные качества 80 % детей и сплотит детский коллектив.

Ожидаемые результаты работы лагеря:

1. Укрепление здоровья детей через:
 - соблюдение режима питания;
 - витаминизацию организма;
 - организацию игр и проведение мероприятий на свежем воздухе.
2. Укрепить иммунную систему.
3. Развитие у детей любви к занятиям физкультурой и спортом.
4. Развитие спортивных способностей с целью повышения спортивных нормативов.
5. Укрепление дружбы и сотрудничества между детьми разных возрастов.
6. Развитие творческих способностей.
7. Проведение интересного и содержательного отдыха в лагере.
8. Пополнение жизни детей интересными социо-культурными событиями.
9. Развитие творческих способностей, инициативы и активности ребёнка.
Привитие навыков самообслуживания.
10. Чувство патриотизма.
11. Уважение к родной природе.

Приложение №7
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г. Липецка
от _____ № _____

**Календарно-тематическое планирование
пришкольного летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
«Липецкие родники» 2024г.**

Дата	Мероприятия	Ответственные
<p style="text-align: center;">27.05</p> <p>Открытие лагерной смены «Праздник в Древней Греции»</p>	<p>1. Приём детей в лагерь. Распределение в отряды. 2. Торжественный вынос флага РФ, открытие лагерной смены</p>	<p>Алымова С.И. Некрасовская Е.Ю. Фонин М.И. Бондаренко С.В.</p>
	<p>3. Беседа о правилах безопасного поведения в лагере. Ознакомление с планом поведения при ЧС. Ознакомление с правилами поведения в лагере.</p>	<p>Воспитатели Вожатые</p>
	<p>4. Обустройство в лагере. Выбор названия отряда, командира, девиза и отрядной песни, распределение поручений, оформление отрядных уголков (по тематике лагеря)</p>	<p>Вожатые Воспитатели</p>
	<p>5. Тематический квест- знакомство «Добро пожаловать в Древнюю Грецию!» (станционная игра)</p>	<p>Бондаренко С.В. Вожатые</p>
	<p>6. Конкурс эмблем своего отряда</p>	<p>Некрасовская Е.Ю. вожатые</p>
	<p>7. Отрядные огоньки.</p>	<p>Алымова С.И.</p>
	<p style="text-align: center;">29.05</p> <p>«День Артемиды»</p>	<p>1. Полезная минутка. Беседа «Друзья Мойдодыра».</p>
<p>2. Работа с отрядным уголком</p>		<p>Воспитатели Вожатые</p>
<p>3. Работа кружков (спортивный) «Спортивный снайпер»</p>		<p>Фонин М.И. Вожатые</p>

	4. Отрядные игры на тему «Здоровье»	Алымова С.И.
	5. Сценический номер от 1 отряда «Спасение Артемиды»	Бондаренко С.В. Вожатые
	6. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
30.05 «День Гермеса» (вести из Олимпа)	1. Полезная минутка «Всемирный день борьбы с аллергией и астмой»	Воспитатели Вожатые
	2. Работа кружков (Золотые ручки) / подготовка отрядного уголка к смотру	Кислякова Т.Ю. Вожатые
	3. Игра с пасхалками «Загадки от Гермеса»	Вожатые Воспитатели
	4. Прогулки в Верхнем парке/занятия в игровой комнате	Вожатые Воспитатели
	5. Номер от вожатых (наших) «Они смогли поймать Гермеса»	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	6. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
31.05 «День Геры» (день заботы и люблю, семьи)	1. Полезная минутка «День защиты Детей»	Воспитатели Вожатые
	2. Подготовка к фестивалю «КиноShot» (озвучка мультфильмов/кинофильмов) 1. Алладин 2. Геркулес 3. Школа императора 4. 101 далматинец 5. Король Лев 6. Мулан	Вожатые Воспитатели
	2. Подготовка к смотру отрядных уголков	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	3. Фестиваль озвучки «КиноShot» (мультфильм Геркулес и Арабская ночь)	Вожатые Бондаренко С.В. Алымова С.И.
	4. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
03.06 «День Деметры» (земледелия)	1. Полезная минутка. Беседа о экологии	Воспитатели Вожатые
	2. Прогулки на свежем воздухе с лесными нимфами	Воспитатели Вожатые

	и эльфы. Интеллектуально-трудовая прогулка / в школе	
	3. Просмотр отрядных уголков. Подведение итогов.	Некрасовская Е.Ю. Алымова С.И.
	4. Поход в музей	Алымова С.И. Вожатые Воспитатели
	5. Мероприятие от 2 отряда «Дары Деметры»	Вожатые
	6.Отрядные огоньки	Алымова С.И.
05.06 «День Афродиты» (Мисс Лагерь)	1. Полезная минутка «Красота начинается с себя!» (беседы о манерах поведения и этикете) Задания на чек-листе	Воспитатели Вожатые
	2. Подготовка к Мисс Лагерь	Вожатые Воспитатели
	3. Дистанционный конкурс на дополнительные баллы «Прихоти Афродиты»	Вожатые Воспитатели
	4. Конкурс «Мисс Лагеря 2024»	Алымова С.И. Вожатые
	5. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
06.06 «День Эфтерпы и Каллеопы» (день русского языка)	1. Полезная минутка. «История дня Русского языка»	Воспитатели Вожатые
	2.Интеллектуальная станционка «Творчество А.С. Пушкина»	Воспитатели Вожатые
	3. Подготовка к конкурсу рисунков «Моя любимая сказка Пушкина А.С.»	Воспитатели Вожатые
	4. Работа кружков «Золотые ручки»	Кислякова Т.Ю. Вожатые
	5. Квиз-машина «День русского языка»	Некрасовская Е.Ю.
07.06 «День Посейдона» (приглашение сотрудников МЧС на профилактическую беседу)	1. Полезная минутка. Беседа «Закаливание может каждый»	Воспитатели Вожатые
	2. Приглашение сотрудников МЧС на профилактическую беседу	Алымова С.И.
	3. Игра на улице «Выбей вожатого «Проделки Посейдона»/ собери морскую картину (из заранее	Фонин М.И. Вожатые

	подготовленных материалов, у кого-то будет природный материал, с оформлением выставки)	
	4. Конкурс «Русалка для Посейдона» (игра на сплочение команды)/уборка отряда	Воспитатели Вожатые
	5. Мероприятие от отряда 3 «Свадьба Посейдона»	Бондаренко С.В. Вожатые
	6.Отрядные огоньки	Алымова С.И.
10.06 «День Афины и Фемиды» (День независимости РФ)	1. Полезная минутка. «Главный закон нашей страны – Конституция РФ». Поют гимн РФ	Воспитатели Вожатые
	2. Беседа «Разговоры Афины»	Филатов А.Н. Воспитатели Вожатые
	3. Игра-детектив «Расследование Фемиды» (права, школьный устав, гражданский кодекс). Маршрутные листы	Некрасовская Е.Ю. Алымова С.И. Бондаренко С.В. Вожатые Воспитатели
	4. Конкурс рисунков «Закон – наше все» (оформление выставки)	Вожатые Воспитатели
	5. Прогулки на свежем воздухе	Воспитатели Вожатые
	6.Отрядные огоньки	Алымова С.И.
13.06 «День Гефеса» (день профориентации)	1. Полезная минутка. Беседа «Я - будущее России»	Воспитатели Вожатые
	2. Работа кружков «Золотые ручки»	Кислякова Т.Ю. Вожатые
	3. Экскурсия в музей Дом Губина /мероприятие от вожатых по профориентации.	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	4. Конкурс фотографий «Моя будущая профессия» + задания (составить сценку/рассказ на 5 минут о выбранной профессии). Мероприятие от 4 отряда «Помоги Гефесу определиться с профессией»	Некрасовская Е.Ю. Вожатые

	5. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
14.06 «День Апполона» (Мистер Лагеря 2024)	1. Полезная минутка «Спорт – это мужское дело»	Воспитатели Вожатые
	2. Проведение турнира по шашкам/шахматам; девочки готовят командное задание	Некрасовская Е.Ю. Фонин М.И. Филатов А.Н.
	3. Дистанционное испытание «Прихоти Апполона»	Бондаренко С.В. вожатые
	4. Подготовка к конкурсу Мистер Лагеря	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	5. Проведение конкурса «Мистер Лагеря»	Бондаренко С.В. Алымова С.И. Вожатые
	6. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
17.06 «День Гелиоса» (стартинейджер)	1. Полезная минутка «Единство солнечной системы»	Воспитатели Вожатые
	2. Подготовка к проведению ярмарки	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	3. Ярмарка «Восхваление Гелиоса»	Бондаренко С.В. Воспитатели Вожатые
	4. Подготовка к фестивалю	Алымова С.И. Вожатые
	5. Фестиваль «Стартинейджер»	Алымова С.И. Бондаренко С.В.
	6. Отрядные огоньки	Алымова С.И.
18.06 «День Флоры» (привязка на поделки из цветов)	1. Полезная минутка «Красная книга Липецкой области»	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	2. Работа кружков (Золотые ручки)	Кислякова Т.Ю. Вожатые
	3. Конкурс поделки «Цветы – спасители»	Вожатые Воспитатели
	4. Акция «Цветы герою» (возложение цветов к памятнику М.В.Водопьянова)	Некрасовская Е.Ю.
	5. Мероприятие от 5 отряда «Спаси Флору из заточения»	Воспитатели Бондаренко С.В. Вожатые
	6. Отрядные огоньки	Алымова С.И.

19.06 «День Зевса» (Торжественное закрытие лагерной смены)	1. Полезная минутка. Беседа «Мои впечатления о смене».	Фонин М.И. Воспитатели Вожатые
	3. Подготовка вожатых с отрядами к концерту.	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	4. Вожатский концерт «Праздник в Древней Греции»	Алымова С.И. Воспитатели Вожатые
	5. Отрядные огоньки	Воспитатели Вожатые
	20.06 Подведение итогов смены «Древняя Греция»	1. Уборка кабинетов. Сдача инвентаря
	2. Работа кружков (Золотые ручки)	Кислякова Т.Ю. Вожатые
	3. Торжественное закрытие лагерной смены. Подведение итогов. Торжественный спуск флага РФ.	Алымова С.И.

Приложение №8
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г. Липецка
от _____ № _____

Перечень инструкций, по которым необходимо провести инструктаж с воспитанниками

№ п/п	Наименование инструкции	Примечания
1.	По правилам пожарной безопасности	
2.	По правилам электробезопасности	
3.	По правилам дорожно-транспортной безопасности	
4.	По безопасному поведению в общественном транспорте	
5.	По правилам безопасности на реке и водоемах	
6.	По правилам безопасности при проведении спортивных мероприятий	
7.	По правилам безопасности при работе на пришкольном участке	
8.	По правилам безопасности при обнаружении старых снарядов, мин, гранат и неизвестных пакетов	
9.	Правила поведения в экстремальных ситуациях	
10.	По профилактике негативных ситуаций во дворе, на улице, дома, в общественных местах	
11.	По безопасному поведению детей на объектах ж/д транспорта	
12.	При проведении прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций	
13.	По профилактике негативных ситуаций во дворе, на улицах, дома и в общественных местах	

Приложение №9
к приказу МБОУ СШ № 9
им. М.В.Водопьянова г. Липецка
от _____ № _____

График

дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для
обеззараживания воздуха в летнем школьном лагере «Липецкие родники»

9.00-9.30

11.30 -12.00

14.00-14.30